

URZĄD LOTNICTWA CYWILNEGO
Komisja Egzaminacyjna

Wzór nr 06.0

RAPORT Nr INSTRUKTOR FI / CRI / IRI - OCENA KOMPETENCJI UZYSKANIE / PRZEDŁUŻENIE / WZNOWIENIE <i>Report form for Assessment of Competence for the instructor FI / CRI / IRI - issue / revalidation / renewal</i>				 Urząd Lotnictwa Cywilnego																			
1 Dane kandydata / Details of Applicants wypełnia kandydat / to be completed by the Applicant																							
Nazwisko kandydata <i>Applicant's last name</i>		Imię <i>First name</i>																					
Rodzaj licencji, numer <i>Licence type, number:</i>																							
2 WNIOSEK (zaznaczyć właściwe) / APPLICATION (tick as appropriate) wypełnia kandydat / to be completed by the Applicant																							
Wnoszę o przedłużenie lub przeprowadzenie oceny kompetencji w celu: / Requests for revalidation or an Assessment of Competence in order to: ☐ wydanie /initial ☐ przedłużenie /revalidation ☐ wznowienie /renewal lub /or ☐ rozszerzenie przywilejów, (wskazać jakie) /extension of privileges, specify here <i>np: / e.g: /ME, /IR, /FI, /FI(UPRT), /FI(CESSNA SET)</i> Dotyczy uprawnienia(certyfikatu) instruktora wskazanego poniżej (wybrać jeden rodzaj uprawnienia(certyfikatu) instruktora): <i>/Refers to the Instructor's Certificate indicated below, select one type of instructor's certificate:</i> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Uprawnienie(Certyfikat) <i>Certificate</i></th> <th style="width: 25%;">Data ważności aktualnego uprawnienia(certyfikatu) instruktora <i>/Expiry Date of current certificate</i></th> <th style="width: 15%;">samolot <i>aeroplane</i></th> <th style="width: 15%;">śmigłowiec <i>helicopter</i></th> <th style="width: 20%;">sterowiec <i>airship</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>instruktora szkolenia ogólnego – FI flight instructor — FI</td> <td></td> <td>☐</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>instruktora szkolenia na klasę – CRI class rating instructor — CRI</td> <td></td> <td>☐ SE ☐ ME</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>instruktora szkolenia w lotach według wskazań przyrządów – IRI instrument rating instructor — IRI</td> <td></td> <td>☐ SE ☐ ME</td> <td>☐ SE ☐ ME</td> <td>☐</td> </tr> </tbody> </table>				Uprawnienie(Certyfikat) <i>Certificate</i>	Data ważności aktualnego uprawnienia(certyfikatu) instruktora <i>/Expiry Date of current certificate</i>	samolot <i>aeroplane</i>	śmigłowiec <i>helicopter</i>	sterowiec <i>airship</i>	instruktora szkolenia ogólnego – FI flight instructor — FI		☐	☐	☐	instruktora szkolenia na klasę – CRI class rating instructor — CRI		☐ SE ☐ ME			instruktora szkolenia w lotach według wskazań przyrządów – IRI instrument rating instructor — IRI		☐ SE ☐ ME	☐ SE ☐ ME	☐
Uprawnienie(Certyfikat) <i>Certificate</i>	Data ważności aktualnego uprawnienia(certyfikatu) instruktora <i>/Expiry Date of current certificate</i>	samolot <i>aeroplane</i>	śmigłowiec <i>helicopter</i>	sterowiec <i>airship</i>																			
instruktora szkolenia ogólnego – FI flight instructor — FI		☐	☐	☐																			
instruktora szkolenia na klasę – CRI class rating instructor — CRI		☐ SE ☐ ME																					
instruktora szkolenia w lotach według wskazań przyrządów – IRI instrument rating instructor — IRI		☐ SE ☐ ME	☐ SE ☐ ME	☐																			
3 ☐ Zaświadczenie o ukończeniu seminarium instruktorskiego lub/i instruktorskiego szkolenia odświeżającego <i>/ Instructor seminar or/and instructor refresher course completion certificate</i> wypełnia ATO / to be completed by the ATO																							
☐ 3a. Seminarium instruktorskie (patrz tabela na ostatniej stronie /Instructor seminar (see table on the last page)																							
Niniejszym zaświadczam, że /I certify that Numer licencji /License number¹: PL.FCL ubiegający się o /applying for: przedłużenie /revalidation² wznowienie /renewal² uprawnienia(certyfikatu) instruktora /instructor's certificate FI / IRI ² w dniach od do w wymiarze godzin ukończył seminarium instruktorskie z wynikiem pozytywnym. <i>(dates) from to number of hours has successfully completed instructor's seminar.</i> Nazwa ATO /The name of the ATO: Nr Certyfikatu ATO /ATO Approval No..... Nazwisko HT /Name of HT Data /Date Podpis HT/ Signature HT																							

Komisja Egzaminacyjna

Wzór nr 06.0

☐ **3b. Szkolenie odświeżające /Refresher training** (patrz tabela na ostatniej stronie /see table on the last page)

Niniejszym zaświadczam, że /I certify that

Numer licencji /License number¹ : PL.FCL **ubiegający się o /applying for:**

przedłużenie /revalidation² **wznowienie /renewal²** **uprawnienia(certyfikatu) instruktora /instructor's certificate** **FI / CRI / IRI ²**

w dniach od do w wymiarze godzin ukończył szkolenie odświeżające z wynikiem pozytywnym.
(dates) from to number of hours has successfully completed instructor's refresher course.

lub odstąpiono od szkolenia odświeżającego /was exempted from instructor's refresher course.

Opis szkolenia odświeżającego lub uzasadnienie jego braku /Description of the refreshment training or reasoning of exemption it³:

This image shows a full page of a worksheet designed for handwriting practice. It consists of multiple horizontal rows, each defined by two parallel dashed lines. The rows are evenly spaced and extend across the entire width of the page, providing a guide for letter height and placement. There is no text or other markings on the page.

Nazwa ATO /The name of the ATO:

Nr Certyfikatu ATO /ATO Approval No..... Nazwisko HT /Name of HT

Data /Date **Podpis HT/ Signature HT**

¹ Pełny numer z kategoria SP /Full license or certificate number with A/C category

² Niepotrzebne skreślić /Delete as appropriate

³ Odstąpienie możliwe tylko dla FI i IRI /Exemption is possible for IRI and FI only

URZĄD LOTNICTWA CYWILNEGO
Komisja Egzaminacyjna

Wzór nr 06.0

4	☐ Wnoszę o PRZEDŁUŻENIE / I am applying for an REVALIDATION	wypełnia kandydat / to be completed by the Applicant		
Data ostatniej oceny kompetencji / date of last AoC:				
NALOT INSTRUKTORSKI / FLYING EXPERIENCE		FI	CRI	IRI
Czas szkolenia w locie w okresie ważności uprawnienia - 36 miesięcy / flight instruction within period of validity (FCL.940.FI), (FCL.940.CRI)		 min. 50h	 min. 10h	
			 min. 5h	
z czego wykonano na klasie ME /of which ME class				
Czas szkolenia w lotach wg przyrządów w okresie 12 miesięcy poprzedzających datę upływu ważności uprawnienia / Instrument flight instruction within period of 12 months immediately preceding the expiry date of the FI certificate (FCL.940.FI), (FCL.940.IRI)		 min. 10h		 min. 10h

5	OŚWIADCZENIE KANDYDATA APPLICANT STATEMENT	wypełnia kandydat / to be completed by the Applicant
Potwierdzam prawdziwość danych w punktach od 1 do 4 powyżej, mam świadomość konsekwencji wynikających z podania niepełnych, niedokładnych lub nieprawdziwych informacji dotyczących wyszkolenia i doświadczenia lotniczego. /I confirm the accuracy of the data in points 1-4. I am aware of the consequences of providing incomplete, inaccurate or false information related to training and flight experience		
Podpis kandydata instruktora /Instructor Applicant Signature Data / date		

6	OŚWIADCZENIE EGZAMINATORA w przypadku przedłużenia bez oceny kompetencji EXAMINATOR'S STATEMENT / REVALIDATION in the event without an assessment of competence	wypełnia Egzaminator /to be completed by the Examiner
Ja, niżej podpisany Egzaminator Otrzymałem informacje od wnioskodawcy dotyczące jego wyszkolenia, doświadczenia i zaświadczam, że są zgodne z wymaganiami EASA Part-FCL. Wnioskodawca spełnia dwa warunki z trzech, doświadczenia oraz seminarium instruktorskiego lub/i instruktorskiego szkolenia odświeżającego aby przedłużyć ważność uprawnienia(certyfikatu) instruktorskiego. I, the undersigning examiner I have received information from the applicant regarding his/her experience and instruction and certify that this complies with the requirements of EASA Part-FCL. The applicant meets two out of three requirements, experience and an instructor refresher seminar and /or instructor refresher training to revalidation of the instructor certificate. (ONLY Non-Polish examiner): I hereby declare that I have reviewed and applied the relevant national procedures and requirements of the applicant's competent authority contained in version (insert document version) of the Examiner Differences Document.		
uprawnienie(certyfikat) kandydata instruktora /instructor's Applicant certificate		Nowa data ważności: New date - valid until
Miejsce i data: Location and date	Numer licencji Egzaminatora Examiner's licence numer	
Podpis Egzaminatora Examiner's signature	Nazwisko Egzaminatora (dużymi literami) Examiner's name (capital letters)	
Podpis Egzaminowanego Signature of Applicant	Numer upoważnienia Egzaminatora Examiner's certificate number	

Uwagi/Note: jeśli/if TAK/YES ☒ jeśli/if NIE/NO ☐

URZĄD LOTNICTWA CYWILNEGO
Komisja Egzaminacyjna

Wzór nr 06.0

7	DANE z Oceny Kompetencji / Assessment of Competence DETAILS		wypełnia Egzaminator / to be completed by the Examiner)	
☐ Statek powietrzny <i>Aircraft</i> Znaki rozpoznawcze: <i>Aircraft registration</i> Klasa/typ w tym wariant: <i>Aircraft class/type including variants</i>				
☐ Symulator <i>Simulator</i> Klasa/typ w tym wariant SP: <i>Class/type including variants A/C</i> Numer FSTD: (zgodnie z (EU) 1178/2011) <i>Number of FSTD used</i> (according to EU Reg. 1178/2011)				
Operator symulatora: Właściwy organ wydający Certyfikat FSTD: <i>Simulator operator</i> <i>Competent Authority issuing qualification certificate for FSTD</i>				
Miejsce i data: <i>Location and date</i> Czas blokowy <i>Total block time:</i> Czas startu <i>Take-off time:</i> Czas lądowania <i>Landing time:</i>				
kolejny lot/sesja, jeśli jest to wymagane do ukończenia niniejszej oceny kompetencji / next flight/session if required to complete this Assessment of Competence				
☐ Statek powietrzny <i>Aircraft</i> Znaki rozpoznawcze: <i>Aircraft registration</i> Klasa/typ w tym wariant: <i>Aircraft class/type including variants</i>				
☐ Symulator <i>Simulator</i> Klasa/typ w tym wariant SP: <i>Class/type including variants A/C</i> Numer FSTD: (zgodnie z (EU) 1178/2011) <i>Number of FSTD used</i> (according to EU Reg. 1178/2011)				
Operator symulatora: Właściwy organ wydający Certyfikat FSTD: <i>Simulator operator</i> <i>Competent Authority issuing qualification certificate for FSTD</i>				
Miejsce i data: <i>Location and date</i> Czas blokowy <i>Total block time:</i> Czas startu <i>Take-off time:</i> Czas lądowania <i>Landing time:</i>				

8	OŚWIADCZENIE EGZAMINATORA / EXAMINATOR'S STATEMENT
Oświadczam, że wykonałem ocenę kompetencji kandydata zgodnie z Part FCL / I have tested the applicant according to to Part-FCL	
Wynik końcowy oceny kompetencji / Result of the assessment of competence	
Wiedza teoretyczna – część ustna: / Theoretical knowledge oral	Część praktyczna oceny kompetencji / The practical part of the Assessment of Competence
☐ Zaliczona / Passed	☐ Niezaliczona / Failed
Uwaga: W przypadku nie zaliczenia egzaminu, wpisać przyczynę i zalecenia do szkolenia. (str. 7 uwagi) Note: if the applicant fails the exam, the examiner shall indicate the reasons and recommendations for training. (Note: page 7)	
Ja, niżej podpisany Egzaminator Otrzymałem informacje od wnioskodawcy dotyczące jego wykształcenia, doświadczenia i zaświadczam, że są zgodne z wymaganiami EASA Part-FCL Potwierdzam, że wszystkie wymagane manewry i ćwiczenia zostały wykonane, chyba że powyżej określono inaczej w przypadku niezaliczenia lub zaliczenia częściowego; I, the undersigning examiner I have received information from the applicant regarding his/her experience and instruction and certify that this complies with the requirements of EASA Part-FCL. I confirm that all the required manoeuvres and exercises have been completed, unless specified otherwise above in the case of fail or partial pass; (ONLY Non-Polish examiner): I hereby declare that I have reviewed and applied the relevant national procedures and requirements of the applicant's competent authority contained in version (insert document version) of the Examiner Differences Document.	
uprawnienie(certyfikat) kandydata instruktora Nowa data ważności: <i>/instructor's Applicant certificate</i> <i>New date - valid until</i>	
Miejsce i data: <i>Location and date</i> Numer licencji Egzaminatora <i>Examiner's licence number</i>	
Podpis Egzaminatora <i>Examiner's signature</i> Nazwisko Egzaminatora (dużymi literami) <i>Examiner's name (capital letters)</i>	
Podpis Egzaminowanego <i>Signature of Applicant</i> Numer upoważnienia Egzaminatora <i>Examiner's certificate number</i>	

Uwagi/Note: jeśli/if TAK /YES ☒ jeśli /if NIE /NO ☐

URZĄD LOTNICTWA CYWILNEGO
Komisja Egzaminacyjna

Wzór nr 06.0

Załącznik 1 do RAPORTU (Appendix 1 to Report form) Nr / /

Ocena instruktorów powinna odbywać się na podstawie następujących standardów: AMC1 FCL.920 / The training and assessment of instructors should be made against the following performance standards: AMC1 FCL.920			
SEKCJA 1 - WIEDZA TEORETYCZNA – CZĘŚĆ USTNA / SECTION 1 THEORETICAL KNOWLEDGE ORAL		Ocena* Results	Podpis Signature
1.1	Prawo lotnicze / Air law		
1.2	Ogólna wiedza o statku powietrznym / Aircraft general knowledge		
1.3	Wykonanie i planowanie lotu / Flight performance and planning		
1.4	Człowiek - możliwości i ograniczenia / Human performance and limitations		
1.5	Meteorologia / Meteorology		
1.6	Nawigacja / Navigation		
1.7	Procedury operacyjne / Operational procedures		
1.8	Zasady lotu / Principles of flight		
1.9	Administrowanie szkoleniem / Training administration		
SEKCJA 2 – ODPRAWA PRZED LOTEM / SECTION 2 PRE-FLIGHT BRIEFING		Ocena* Results	Podpis Signature
2.1	Prezentacja wizualna / Visual presentation		
2.2	Dokładność Techniczna / Technical accuracy		
2.3	Jasność objaśnień / Clarity of explanation		
2.4	Jasność wypowiedzi / Clarity of speech		
2.5	Technika instruktażowa / Instructional technique		
2.6	Wykorzystanie modeli i pomocy / Use of model and aids		
2.7	Udział ucznia / Student participation		
SEKCJA 3 – LOT / SECTION 3 FLIGHT		Ocena* Results	Podpis Signature
3.1	Ustalenia dotyczące pokazu / Arrangement of demo		
3.2	Synchronizacja wypowiedzi i pokazu / Synchronisation of speech with demo		
3.3	Poprawianie błędów / Correction of faults		
3.4	Obsługa statku powietrznego / Aircraft handling		
3.5	Technika instruktażowa / Instructional technique		
3.6	Ogólne umiejętności lotnicze i bezpieczeństwo / General airmanship and safety		
3.7	Określanie pozycji i wykorzystanie przestrzeni powietrznej / Positioning and use of airspace		
SEKCJA 4 – ĆWICZENIA NA STATKU POWIETRZNYM WIELOSILNIKOWYM / SECTION 4 ME EXERCISES		Ocena* Results	Podpis Signature
Ćwiczenia te muszą być zademonstrowane podczas oceny kompetencji instruktora dla statków powietrznych wielosilnikowych (ME). Pozycja 4.4 do zdefiniowania przez egzaminatora. These exercises are to be demonstrated at the assessment of competence for instructor for ME aircraft. Items 4.4 to be defined by the examiner			
4.1	Czynności następujące po awarii silnika wkrótce po starcie / Actions following an engine failure shortly after take-off		
4.2	Podejście na jednym silniku i odejście na drugi krąg / SE approach and go-around		
4.3	Podejście na jednym silniku i lądowanie / SE approach and landing		
4.4			
SEKCJA 5 – ĆWICZENIA WG WSKAZAŃ PRZYRZĄDÓW / SECTION 5 INSTRUMENT EXERCISES		Ocena* Results	Podpis Signature
Ćwiczenia te muszą być zademonstrowane podczas oceny kompetencji instruktora szkolenia w lotach według wskazań przyrządów. Wszystkie poniższe pozycje muszą zostać zdefiniowane przez egzaminatora. These exercises are to be demonstrated at the assessment of competence for instructor for IR. All of the following items must be defined by an examiner.			
5.1			
5.2			
5.3			
5.4			

URZĄD LOTNICTWA CYWILNEGO
Komisja Egzaminacyjna

Wzór nr 06.0

Załącznik 1 do RAPORTU (*Appendix 1 to form*) Nr / /

SEKCJA 6 – INNE ĆWICZENIA / SECTION 6 OTHER EXERCISES		Ocena* <i>Results</i>	Podpis <i>Signature</i>
Dodatkowe ćwiczenia powinny nawiązywać do wymagań szkolenia dla mającego zastosowanie uprawnienia instruktorskiego, np. FI/FI, FI/FI(UPRT) Wszystkie poniższe pozycje muszą zostać zdefiniowane przez egzaminatora. <i>These additional exercises should be related to the training requirements for the applicable instructor certificate np. FI/FI, FI/FI(UPRT)</i> <i>All of the following items must be defined by an examiner.</i>			
6.1			
6.2			
6.3			
6.4			
SEKCJA 7 – ODPRAWA PO LOCIE / SECTION 7 POST FLIGHT DEBRIEFING		Ocena* <i>Results</i>	Podpis <i>Signature</i>
7.1	Prezentacja wizualna / <i>Visual presentation</i>		
7.2	Dokładność techniczna / <i>Technical accuracy</i>		
7.3	Jasność objaśnień / <i>Clarity of explanation</i>		
7.4	Jasność wypowiedzi / <i>Clarity of speech</i>		
7.5	Technika instruktażowa / <i>Instructional technique</i>		
7.6	Wykorzystanie modeli i pomocy / <i>Use of models and aids</i>		
7.7	Udział ucznia / <i>Student participation</i>		
Uwagi, przyczyny oraz szczegółowe informacje w przypadku niezaliczenia lub częściowego zaliczenia - inne uwagi w razie konieczności: <i>/ Remarks, reasons and details in case of fail or partial pass - other remarks as necessary:</i>			
Miejsce i data: <i>Location and date</i>		Podpis Egzaminatora: <i>Signature of examiner</i>	

* Oceny: ZAL / NZ / * Results: Passed/Failed

INFORMACJE – NIE DRUKOWAĆ / INFORMATION - DO NOT PRINT

AMC1 FCL.920

(b) Szkolenie i ocena instruktorów powinna odbywać się na podstawie następujących standardów:

Kompetencje	Działanie	Wiedza
Przygotowanie materiałów szkoleniowych	(a) zapewnienie odpowiedniego wyposażenia, (b) przygotowanie materiałów do nauki, (c) zarządzanie dostępnymi narzędziami, (d) planowanie szkolenia wewnątrz szkoleniowej obwiedni platformy treningowej, jak określono przez ATO (Uwaga: Patrz GM1 ORA.ATO.125 punkt (f)).	(a) zrozumienie celów, (b) dostępne narzędzia, (c) metody szkolenia w oparciu o kompetencje, (d) zrozumienie szkoleniowej obwiedni platformy treningowej, jak określono przez ATO (Uwaga: Patrz GM1 ORA.ATO.125 punkt (f)) oraz unikanie szkolenia poza granicami tej obwiedni.
Tworzenie atmosfery sprzyjającej nauce	(a) uwiarygodnienie się, stanowienie wzoru godnego naśladowania, (b) objaśnianie ról, (c) określanie celów, (d) potwierdzanie i wspieranie potrzeb kursantów.	(a) bariery w nauce, (b) style nauki.
Prezentowanie wiedzy	(a) jasny sposób komunikowania, (b) tworzenie i podtrzymywanie realizmu, (c) poszukiwanie możliwości szkoleniowych.	metody nauczania.
Integrowanie zarządzania zagrożeniami i błędami (TEM) lub zarządzania zasobami załogi (CRM)	(a) łączenie TEM lub CRM ze szkoleniem technicznym, (b) w przypadku samolotów: łączenie zapobiegania sytuacjom krytycznym ze szkoleniem technicznym.	(a) TEM i CRM, (b) przyczyny środków przeciwdziałania niepożądanym stanom statku powietrznego.
Zarządzanie czasem w celu osiągnięcia celów szkolenia	przydzielanie odpowiedniego czasu do osiągnięcia celów kompetencyjnych.	przydział czasu w programach nauczania.
Ulatwianie uczenia	(a) zachęcanie do udziału kursantów, (b) działanie w sposób motywujący, cierpliwy, zdecydowany i pewny siebie, (c) prowadzenie nauczania „jeden na jeden”, (d) zachęcanie do wzajemnego wspierania się.	(a) ulatwianie, (b) jak zapewnić/prowadzić konstruktywne omówienia wyników, (c) w jaki sposób zachęcić kursantów do zadawania pytań i poszukiwania odpowiedzi.
Ocenianie wyników osiągniętych przez kursantów	(a) ocena i zachęcanie kursantów do samooceny działania na podstawie standardów kompetencyjnych, (b) podejmowanie decyzji w sprawie oceny i zapewnianie jasnego omówienia wyników, (c) obserwowanie zachowania w ramach CRM.	(a) techniki obserwacji, (b) metody rejestrowania obserwacji.
Obserwowanie i ocenianie postępów	(a) porównywanie indywidualnych wyników ze zdefiniowanymi celami, (b) identyfikowanie indywidualnych różnic w tempie nauki, (c) stosowanie odpowiednich działań naprawczych.	(a) style nauki, (b) strategie dostosowania szkolenia dla sprostania indywidualnym potrzebom.
Ocenianie sesji szkoleniowych	(a) uzyskiwanie komentarzy/ uwag kursantów, (b) nadzór nad procesem sesji szkoleniowych w stosunku do kryteriów kompetencyjnych, (c) prowadzenie odpowiedniej dokumentacji.	(a) jednostka kompetencyjna i elementy powiązane, (b) kryteria działania.
Informowanie o wynikach	dokładne raportowanie z wykorzystaniem jedynie zaobserwowanych działań i zdarzeń.	(a) cele szkolenia fazowego, (c) słabości indywidualne kontra słabości systemowe.

(b) The training and assessment of instructors should be made against the following performance standards:

Competence	Performance	Knowledge
Prepare resources	a) ensures adequate facilities; (b) prepares briefing material; (c) manages available tools; (d) plans training within the training envelope of the training platform, as determined by the ATO (Note: See GM1 ORA.ATO.125 point (f)).	(a) understands objectives; (b) available tools; (c) competency-based training methods; (d) understands the training envelope of the training platform, as determined by the ATO (Note: See GM1 ORA.ATO.125 point (f)) and avoids training beyond the boundaries of this envelope.
Create a climate conducive to learning	(a) establishes credentials, role models appropriate behaviour; (b) clarifies roles; (c) states objectives; (d) ascertains and supports student pilot's needs.	(a) barriers to learning; (b) learning styles.
Present knowledge	a) communicates clearly; (b) creates and sustains realism; (c) looks for training opportunities.	teaching methods.
Integrate TEM and CRM	(a) makes TEM and CRM links with technical training; (b) for aeroplanes: makes upset prevention links with technical training.	(a) TEM and CRM; (b) Causes and countermeasures against undesired aircraft states
Manage time to achieve training objectives	Allocates the appropriate time to achieve competency objective.	syllabus time allocation
Facilitate learning	(a) encourages trainee participation; (b) shows motivating, patient, confident and assertive manner; (c) conducts one-to-one coaching; (d) encourages mutual support.	(a) facilitation; (b) how to give constructive feedback; (c) how to encourage trainees to ask questions and seek advice.
Assesses trainee performance	(a) assesses and encourages trainee self-assessment of performance against competency standards; (b) makes assessment decision and provides clear feedback; (c) observes CRM behaviour.	(a) observation techniques; (b) methods for recording observations.
Monitor and review progress	(a) compares individual outcomes to defined objectives; (b) identifies individual differences in learning rates; (c) applies appropriate corrective action.	(a) learning styles; (b) strategies for training adaptation to meet individual needs.
Evaluate training sessions	(a) elicits feedback from student pilots; (b) tracks training session processes against competence criteria; (c) keeps appropriate records.	(a) competency unit and associated elements; (b) performance criteria.
Report outcome	Reports accurately using only observed actions and events.	(a) phase training objectives; (b) individual versus systemic weaknesses.

URZĄD LOTNICTWA CYWILNEGO
Komisja Egzaminacyjna

Wzór nr 06.0

	Przedłużenie /Revalidation		Wznowienie /Renewal		Uwagi /Remarks
	Seminarium instruktorskie/ Instructor Seminar	Szkolenie odświeżające/ Refresher Training	Seminarium instruktorskie/ Instructor Seminar	Szkolenie odświeżające/ Refresher Training	
FI	x		x	x	3
IRI	x		x	x	3
CRI		x		x	4
TRI	x			x	5
SFI	x			x	5

x – ma zastosowanie

- Zakres zagadnień i warunki przeprowadzania seminariów instruktorskich (pkt. 3a) określają AMC1.940:FI, TRI, IRI, SFI.
- Układając program indywidualnego szkolenia odświeżającego (pkt. 3b) ATO powinno określić dla każdego przypadku ilość potrzebnego szkolenia odświeżającego po ocenie kandydata, biorąc pod uwagę następujące czynniki:
 - doświadczenie wnioskodawcy; i
 - czas, który upłynął od wygaśnięcia uprawnienia(certyfikatu) instruktorskiego; i
 - techniczne elementy szkolenia danego uprawnienia(certyfikatu) instruktorskiego, zgodnie z oceną kandydata (nie dotyczy CRI); indywidualny program szkoleniowy powinien opierać się na treści kursu szkoleniowego do danego uprawnienia(certyfikatu) instruktorskiego i koncentrować się na aspektach, w których kandydat wykazywał największe potrzeby. W wypadku TRI, FI, IRI w celu określenia potrzeb szkoleniowych kandydata należy rozważyć włączenie do programu odświeżającego elementów seminarium instruktorskiego.
- Tylko w przypadku wznowienia FI, IRI uwzględniając czynniki wymienione w pkt 2, ATO może również zdecydować, że wystarczy, aby kandydat ukończył seminarium zgodnie z pkt 1. W takim przypadku w sekcji opis szkolenia odświeżającego powinno się zawierać odpowiednie oświadczenie wraz z wystarczającym uzasadnieniem. Kandydat który ukończył szkolenie odświeżające nie musi dodatkowo uczestniczyć w seminarium instruktorskim (AMC1.FCL940 FI IRI lit (d)).
- W wypadku przedłużenia lub wznowienia CRI, szkolenie odświeżające nie może mieć formy seminarium. W wypadku CRI szkolenie odświeżające jest wymagane zawsze w przypadku jeżeli kandydat nie przeprowadził 10 h szkoleń jako CRI w okresie ważności uprawnienia(certyfikatu). (AMC1 FCL.940.CRI)
- W wypadku TRI i SFI, seminarium instruktorskiego nie stosuje się w przypadku wznowień i konieczne jest szkolenie odświeżające.
- Indywidualne szkolenie odświeżające może być realizowane tylko w ATO które posiada w certyfikacie program szkolenia instruktorów w oparciu o który realizowane będzie przedłużenie/wznowienie.
- Seminarium instruktorskie może być realizowane przez ATO które w dokumentacji (dodatek do programu szkolenia instruktorów lub instrukcji szkolenia, instrukcji operacyjnej w części dotyczącej szkolenia personelu) posiada opisane procedury organizacji seminariów instruktorskich.

- The scope and conditions for conducting instructor seminars (pkt. 3a) are specified in AMC1.940:FI, TRI, IRI, SFI.
- When designing the individual Refresher Training Programme (pkt. 3b), the ATO should determine on a case-by-case basis the amount of refresher training needed after the applicant's assessment, taking into account the following factors:
 - the applicant's experience; and
 - the amount of time since expiry of the instructor certificate; and
 - technical training elements for the particular instructor certificate as assessed by the applicant (not applicable to CRI); and an individual training program should be based on the content of the training course for a given instructor's certificate and focus on the aspects in which the candidate showed the greatest needs. In the case of TRI, FI, IRI, the inclusion of an instructor's seminar element in the refresher program should be considered to determine the trainee's training needs.
- Only in the case of the renewal of an FI and IRI, taking into account the factors mentioned in point 2, the ATO may also decide that it is sufficient for the applicant to complete the seminar according to point 1. In this case, the description of the refresher training above should contain a related statement with sufficient reasoning. The candidate who has completed the refresher training need not additionally attend the instructor's seminar (AMC1.FCL940 FI IRI (d)).
- In the case of CRI certificate revalidation or renewal refresher training may not be in the form of a seminar. In the case of CRI refresher training is required whenever the candidate has not completed 10 hours of training as CRI within the validity period of the certificate (AMC1.FCL940.CRI).
- For TRI and SFI, the Instructor Seminar does not apply for renewals and refresher training is required.
- Individual refresher training can only be carried out at the ATO which has a certified instructor training program on the basis of which the renewal/renewal will be carried out.
- The instructor seminar may be conducted only by an ATO which in the documentation (supplement to the instructor training program or training manual, operations manual in the part concerning personnel training) has described procedures for organizing instructor seminars.